

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 10 комбинированного вида
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
На собрании Совета ГБДОУ
Протокол от 29.11.2016 №44

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
Протокол от 30.11.2016 № 2



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ д/с № 10
И.В. Свиридова
Приказ от 02.12.2016 №100

**Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений, между образовательным учреждением и (или) родителями
(законными представителями) воспитанников**

Санкт-Петербург

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает правовой и организационный порядок оформления возникновения и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 10 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее — ГБДОУ детский сад № 10).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Постановлением правительства Санкт-Петербурга от 20.04.2016 № 286 «Об определении границ территории для закрепления государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга»; законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», принятым ЗС СПб 26.06.2013, распоряжением Правительства Санкт-Петербурга № 3748-р от 03.08.2015 г. «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных администрации района Санкт-Петербурга»; распоряжением комитета по образованию от 03.02.2016 г. № 273-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»; распоряжением комитета по образованию от 11.05.2016 № 1413-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2016 № 273-р»; Распоряжением администрации Красногвардейского района от 19.04.2016 № 922-р «О создании комиссии по комплектованию воспитанниками государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга»; Уставом Учреждения.

1.3. Основными принципами Положения оформления возникновения и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников являются:

обеспечение равных возможностей в реализации прав воспитанников на образование в условиях

дифференцированной многовариантной системы образования; защита интересов воспитанников;

удовлетворение потребностей семьи в выборе образовательных маршрутов.

1.4. Настоящее Положение вводится в действие приказом по ГБДОУ детский сад № 10. Срок действия настоящего Положения не ограничен (или до замены его новым).

1.5. Информация о настоящем Положении размещается на информационном стенде ДОУ и на официальном сайте ДОУ в сети интернет для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

2. ПОРЯДОК оформления возникновения и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) и приказ заведующего ДОУ о приеме воспитанника в дошкольное общеобразовательное учреждение.

2.2. Прекращением образовательных отношений является расторжение договора об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями), исключение воспитанника из списочного состава ДОУ на основании заявления родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего воспитанника и приказа заведующего ДООУ с соответствующей отметкой в книге учета движения воспитанников.

2.3. Прекращение образовательных отношений возможно:

2.3.1. в связи с завершением освоения основной образовательной программы дошкольного образования и переходом в школу;

2.3.2. досрочно в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению Ребенка в ДООУ данного вида.

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ.

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из ГБДОУ детский сад № 10. Если с воспитанником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего об отчислении воспитанника. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед учреждением, осуществляющем образовательную деятельность.

2.6. За воспитанником сохраняется место в ДООУ: в

случае болезни;

прохождения им санаторно-курортного лечения;

карантина;

отпуска родителей (вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (лиц их заменяющих)). Приложение № 1.

3. ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

3.1. При не достижении согласия споры подлежат урегулированию в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3.2. Спорные вопросы могут быть рассмотрены на заседании Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнений в ГБДОУ детский сад № 10.

Учетный номер _____

Заведующему Государственного
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 10
комбинированного вида
Красногвардейского района
Санкт – Петербурга
Свиридовой И.В.

От _____

(указать полностью ФИО законного
представителя ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу сохранить место для моего ребенка _____
(фамилия, имя, дата рождения)

посещающего _____ группу в контингенте Государственного
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №10 комбинированного
вида Красногвардейского района в связи с

на период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

(подпись)

« _____ » _____ 20__ года